

Приложение 2.
Утверждено
приказом директора государственного
казенного учреждения социального
обслуживания Краснодарского края
«Успенский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних»

от 09.01.2023 № 125

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемном отделении с карантинным блоком
государственного казенного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Успенский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»

I. Общие положения

- 1.1. Полное название – приемное отделение с карантинным блоком.
- 1.2. Приемное отделение с карантинным блоком является структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».
- 1.3. Структуру и штат отделения утверждает директор учреждения.
- 1.4. Приемное отделение осуществляет следующую деятельность:
- круглосуточный приём и размещение несовершеннолетних,
 - активное содействие в адаптации их к новой обстановке и коллективу;
 - осуществляет медицинскую деятельность согласно специальному разрешению-лицензии: проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки несовершеннолетних, направление их при показании на лечение в медицинское учреждение;
 - оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним;
 - уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Казённом учреждении;
 - обеспечивает временное проживание несовершеннолетних с предоставлением полного государственного обеспечения, в том числе: бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов вещевого довольствия;
 - определяет и предоставляет конкретные виды и формы социальных услуг;

- разрабатывает и реализует программы адаптации несовершеннолетних;

1.5. Настоящее положение разработано на основании Национальных стандартов РФ, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ, Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ», Устава социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних».

1.6. Настоящее положение определяет порядок, условия приема, пребывания несовершеннолетних и оказания социальных услуг, предоставляемых в приемном отделении с карантинным блоком (далее – приемное отделение) государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» и регулирует деятельность приемного отделения.

1.7. Положение распространяется на работников приемного отделения.

II. Условия приема и нахождения несовершеннолетних в приемном отделении

2.1. В приемное отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет: 1)

проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

2) заблудившиеся или подкинутые;

3) самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

4) не имеющие места жительства, места пребывания и средств к существованию;

5) оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

6) оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.2. Несовершеннолетние принимаются в приемное отделение в качестве воспитанников учреждения по путевке управления социальной защиты населения, министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края по приказу директора учреждения и регистрируются в журнале первичного приёма несовершеннолетних.

2.3. Основанием для приема несовершеннолетних является:

1) личное обращение несовершеннолетнего;

2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учётом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учёт мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3) направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

5) акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

6) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Не допускается прием несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, с острыми инфекционными заболеваниями, а также совершившие правонарушение, зарегистрированное в установленном порядке.

2.5. Время нахождения несовершеннолетних в приемном отделении определяется в соответствии с установленным порядком медицинского обследования, а также с учетом решения социального медико-психолого-педагогического консилиума.

2.6. На несовершеннолетнего, поступившего в приемное отделение, формируется личное дело.

III. Организация деятельности отделения

3.1. Приемное отделение осуществляет круглосуточный прием и размещение несовершеннолетних.

3.2. Целями работы приёмного отделения в области качества услуг является обеспечение удовлетворения запросов и потребностей несовершеннолетних и их родителей и (или) лиц их заменяющих в социально-консультативных, социально-бытовых, социально-психологических, социально-медицинских, социально-правовых и иных услугах, оказываемых специалистами отделения, информационное и просветительское обеспечение населения района по вопросам социальной политики, проблемам семьи и предоставлению социальных услуг учреждения.

3.3. Основными задачами приёмного отделения является:

- обеспечение высокого уровня качества оказания социальных услуг;
- повышение эффективности предоставления услуг;
- предотвращение или устранение любых несоответствий предоставления услуг.

3.4. В приемном отделении оказываются следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

Заведующий приемным отделением
с карантинным блоком



А.В. Свиридова