

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
государственного казенного
учреждения социального
обслуживания Краснодарского края
«Успенский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

В.Е. Согомонян

01.03.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного казенного
учреждения социального
обслуживания Краснодарского
края «Успенский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

И.Г. Оганезова

01.03.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «УСПЕНСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»**

с. Марьино
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| I. Общие положения | 2 |
| II. Политика в области охраны труда | 4 |
| III. Цели в области охраны труда | 5 |
| IV. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями) | 5 |
| V. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда | 6 |
| Планирование мероприятий по охране труда | 6 |
| Выполнение мероприятий по охране труда | 7 |
| Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля | 8 |
| Формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ | 9 |
| Управление документами СУОТ | 10 |
| Информирование работников и взаимодействие с ними | 11 |
| Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ | 11 |
| VI. Основные процессы по охране труда | 17 |
| Организация и проведение специальной оценки условий труда | 17 |
| Определение (идентификация) опасностей (рисков) | 19 |
| Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников | 24 |
| Процедура подготовки работников по охране труда | 25 |
| Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты | 28 |
| Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений | 29 |
| Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, при осуществлении технологических процессов, при эксплуатации применяемых инструментов | 30 |
| Обеспечение безопасности работников подрядных организаций и снабжение безопасной продукцией | 30 |
| Санитарно-бытовое обеспечение работников | 31 |
| Выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов и лечебно-профилактическим питанием | 31 |
| Обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права | 33 |
| Обеспечение социального страхования работников | 34 |
| Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля | 34 |
| Реагирование на аварии, несчастные случаи, профессиональные заболевания | 36 |
| VII. Заключительные положения | 37 |

I. Общие положения

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее - СУОТ) в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» разработано во исполнение требований статьи 209 Трудового кодекса Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

СУОТ представляет собой единство:

- 1) организационной структуры управления учреждения (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- 2) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- 3) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

3. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности учреждения, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) учреждения в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- 1) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- 2) соблюдение законодательных и иных норм;
- 3) достижение целей в области охраны труда.

СУОТ разработана в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учётом потребностей и ожиданий работников учреждения, а также других заинтересованных сторон.

Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях работодателя, находящихся в его ведении.

Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в

том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

В случае регулярного (не реже одного раза в год) заключения договора подряда, разрабатывается и утверждается распорядительным документом работодателя положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя, в котором будет указан необходимый перечень документов, представляемых перед допуском к работам и правила организации таких работ.

Положение о СУОТ государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее ГКУ СО КК «Успенский СРЦН») обеспечивает соблюдение в учреждении государственных нормативных требований охраны труда, а также требования охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда и содержит следующие разделы и подразделы:

- 1) общие положения;
- 2) политика в области охраны труда;
- 3) цели в области охраны труда;
- 4) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);
- 5) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:
 - планирование мероприятий по охране труда;
 - выполнение мероприятий по охране труда;
 - контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
 - формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
 - управление документами СУОТ;
 - информирование работников и взаимодействие с ними;
 - распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.
- б) основные процессы по охране труда, включая:
 - специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);
 - оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);
 - проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
 - проведение обучения работников;
 - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

санитарно-бытовое обеспечение работников;

выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;

обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;

обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

обеспечение социального страхования работников;

взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

реагирование на аварийные ситуации;

реагирование на несчастные случаи;

реагирование на профессиональные заболевания.

7) заключительные положения.

Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

II. Политика в области охраны труда

Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

В ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

Политика по охране труда:

направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

отражает цели в области охраны труда;

включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации.

Политика по охране труда доступна всем работникам ГКУ СО КК «Успенский СРЦН», а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения.

III. Цели в области охраны труда

Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделами настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики, в т.ч.:

а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

б) возможность учета: применимых норм; результатов оценки рисков; результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)

Организация работ по охране труда, выполнение обязанностей по охране труда возлагается на специалиста по охране труда и технике безопасности и руководителей структурных подразделений ГКУ СО КК «Успенский СРЦН». Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

Уровни управления по охране труда:

уровень старших ответственных сотрудников;

уровень структурного подразделения;

уровень учреждения в целом.

С учетом специфики деятельности ГКУ СО КК «Успенский СРЦН», изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого руководителя.

На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда штатного специалиста по охране труда и технике безопасности.

Управление охраной труда осуществляется в непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных

органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

V. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности ГКУ СО КК «Успенский СРЦН», устанавливаются (определяются):

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в учреждении;

- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;

 - вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

 - состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

 - регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

 - перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии организации;

 - порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;

 - порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

Планирование мероприятий по охране труда

С целью организации планирования, улучшения функционирования СУОТ ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» работодатель ежегодно по результатам отчета, предоставляемого специалистом по охране труда и технике

безопасности в срок до 1 декабря текущего календарного года, распорядительным документом (Приказом) устанавливает зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также устанавливает обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

При планировании улучшения функционирования СУОТ специалист по охране труда и технике безопасности проводит анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей работодателя в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

В Плате отражаются:

- 1) наименование мероприятий;
- 2) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- 3) сроки реализации по каждому мероприятию;
- 4) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

Выполнение мероприятий по охране труда

Мероприятия должны учитывать:

- а) цели организации по охране труда;
- б) результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;
- в) результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;
- г) расследования связанных с работой, травмами, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- д) выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда руководством;

- е) предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации, включая комиссии по охране труда;
- ж) изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- и) новую информацию в области охраны труда.

Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля

С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- 1) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- 2) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- 3) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

В ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- 1) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов;
- 2) контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности;
- 3) выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков;
- 4) реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;
- 5) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);
- 6) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- 7) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в организации проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также

предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

достижение поставленных целей в области охраны труда;

способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

Формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ

Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

Улучшение функционирования СУОТ в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

При планировании улучшения функционирования СУОТ в учреждении проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

степень достижения целей в области охраны труда;

способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда;

эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Управление документами СУОТ

Организация управления документами СУОТ в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» содержит:

формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;

обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;

процессы обеспечения охраны труда и контроля;

необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

В ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

1) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

2) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

3) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

4) результаты контроля функционирования СУОТ.

Информирование работников и взаимодействие с ними

В ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» исходя из специфики своей деятельности производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

Информирование работников осуществляется в форме:

- 1) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- 3) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- 4) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- 5) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- 5) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- 6) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте ГКУ СО КК «Успенский СРЦН»;
- 7) рассылка по электронной почте или почтовой связью печатных информационных материалов (листовок, буклетов и иных аналогичных материалов) и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, заинтересованным лицам;
- 8) использование для размещения актуальной информации о трудовых правах работников, изменениях трудового законодательства и мерах по обеспечению трудовых прав работников групп в системах мгновенного обмена сообщениями с обязательными ссылками на официальные источники информации с целью обеспечения возможности их проверки и установления достоверности;
- 9) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ

Обязанности в сфере охраны труда:

Директор ГКУ СО КК «Успенский СРЦН»:

- 1) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:
 - организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
 - обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
 - обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
 - организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

организует безопасные рабочие места;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда и технике безопасности;

определяет ответственность заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда и технике безопасности за деятельность в области охраны труда;

обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;

организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);

обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи или нормам утвержденным в учреждении;

обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

организует проведение специальной оценки условий труда;

организует управление профессиональными рисками;

организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

обеспечивает лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

2) директор через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;

приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

3) руководитель структурного подразделения:

обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;

обеспечивает функционирование СУОТ;

несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;

обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

организует проведение подготовки по охране труда;

организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

организует обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующего контингента работников структурного подразделения;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

участвует в организации управления профессиональными рисками;

участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;

обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

несет ответственность за невыполнение сотрудниками подразделения требований охраны труда.

4) специалист по охране труда и технике безопасности:

организует функционирование системы управления охраной труда;

осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;

дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

5) старший работник назначенный приказом:

обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом руководителю структурного подразделения работодателя;

проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах и принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;

организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств при необходимости;

контролирует правильное применение выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;

не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;

своевременно информирует руководителя структурного подразделения работодателя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда.

б) работник:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ или руководителя структурного подразделения;

проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

содержит в чистоте свое рабочее место;

перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность оборудования, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

VI. Основные процессы по охране труда

Организация и проведение специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем 1 раз в 5 лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. Для декларированных рабочих мест специальная оценка условий труда бессрочна и проводится при необходимости в результате изменений производственных процессов, оборудования и т.п.

Для организации и проведения специальной оценки условий труда в учреждении приказом директора утверждается комиссия по проведению специальной оценки условий труда (далее - комиссия), а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда.

В состав комиссии включаются представители учреждения, в том числе специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом директора.

Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.

В отношении рабочих мест, на которых вредные или опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в ч.6 ст.10 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ, учреждение подает в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных

нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту своего нахождения декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Учреждение организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда уведомляет об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

Учреждение с учетом требований законодательства РФ о персональных данных и законодательства РФ о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Результаты проведения специальной оценки условий труда в Учреждении применяться для:

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- организации в случаях, установленных законодательством РФ, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

- установления работникам предусмотренных ТК РФ гарантий и компенсаций;
- обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных или опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и Организацией или их представителями;
- принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков.

Определение (идентификация) опасностей (рисков)

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в учреждении исходя из специфики своей деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением специалиста по охране труда, комитета (комиссии) по охране труда.

Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности ГКУ СО КК «Успенский СРЦН»:

1) механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу проводах;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства;
опасность падения груза;

опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

опасность от воздействия режущих инструментов.

б) электрические опасности:

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

опасность поражения при прямом попадании молнии;

косвенного поражения молнией.

3) термические опасности:

опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

ожог роговицы глаза.

4) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:

опасность воздействия пониженных температур воздуха;

опасность воздействия повышенных температур воздуха;

опасность воздействия влажности;

опасность воздействия скорости движения воздуха.

5) опасности, связанные с воздействием химического фактора:

опасность от контакта с высокоопасными веществами;

опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;

опасность веществ, которые вследствие реагирования с щелочами, кислотами;

опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;

опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ.

6) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:

воздействия пыли на глаза;

опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;

опасность воздействия пыли на кожу;

опасность, связанная с выбросом пыли;

опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;

опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;

опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества.

7) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;

опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

опасности из-за укуса переносчиков инфекций.

8) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

опасность, связанная с перемещением груза вручную;

опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

опасность, связанная с наклонами корпуса;

опасность, связанная с рабочей позой;

опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;

опасность психических нагрузок, стрессов;

опасность перенапряжения зрительного анализатора;

9) опасности, связанные с воздействием шума:

опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

10) опасности, связанные с воздействием световой среды:

опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

опасность повышенной яркости света;

опасность пониженной контрастности;

11) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;

опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;

опасность от электромагнитных излучений;

опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения.

12) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:

опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;

опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;

опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-излучений, электронного или ионного и нейтронного излучений.

13) опасности, связанные с воздействием животных:

опасность укуса;

опасность заражения;

опасность воздействия выделений.

14) опасности, связанные с воздействием насекомых:

опасность укуса;

опасность попадания в организм;

опасность инвазий гельминтов;

15) опасности, связанные с воздействием растений:

опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

опасность ожога выделяемыми растениями веществами;

опасность пореза растениями.

16) опасности, связанные с организационными недостатками:

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда.

17) опасности пожара:

опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

опасность воспламенения;
опасность воздействия открытого пламени;
опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
опасность воздействия огнетушащих веществ;
опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений.

18) опасности обрушения:

опасность обрушения подземных конструкций;
опасность обрушения наземных конструкций.

19) опасности транспорта:

опасность наезда на человека;
опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;
опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия.

20) опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи.

21) опасности насилия:

опасность насилия от враждебно настроенных работников;
опасность насилия от третьих лиц.

22) опасности взрыва:

опасность самовозгорания горючих веществ;
опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;
опасность воздействия ударной волны;
опасность воздействия высокого давления при взрыве;
опасность ожога при взрыве.

23) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

опасность отравления.

При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- 1) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- 2) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- 3) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- 4) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- 5) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться. Порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентирован в утвержденном работодателем локальном нормативном акте предприятия – в Положении о системе управления профессиональными рисками.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- 1) исключение опасной работы (процедуры);
- 2) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- 3) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- 4) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- 5) использование средств индивидуальной защиты;
- 6) страхование профессионального риска.

Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников

При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- 1) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в т. ч. по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- 2) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся в целях:

- 1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных

заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

Процедура подготовки работников по охране труда

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

формы работы с персоналом (групп лиц) в зависимости от категории персонала;

планирование аттестаций и обучения работников учреждения по ГО и ЧС, промышленной безопасности и охране труда;

план-график обучения и проверки знаний по охране труда членов аттестационной комиссии, руководителей служб и подразделений и работников учреждения.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда руководитель учреждения учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Руководитель учреждения, заместитель руководителя курирующий вопросы охраны труда, специалист по охране труда и технике безопасности, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса (тренинга), посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в учреждении:

- для должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;
- для остальных категорий работников - 1 раз в два года.

Воспитанников учреждения знакомят с основами безопасного поведения при проведении различных мероприятий, а также с безопасными приемами труда по самообслуживанию в процессе занятий, игр и других видов детской деятельности; проведение занятий по основным правилам безопасного поведения, дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и т.д. Занятия проводятся воспитателями, а также приглашенными со стороны специалистами в самых разнообразных формах. Проверку усвоенных знаний осуществляют путем устного опроса обучаемых и практических занятий с ними.

Ответственным лицом за проведение вводного инструктажа по охране труда является специалист по охране труда и технике безопасности.

Специалист по охране труда и технике безопасности обязан:

- 1) проводить вводный инструктаж по разработанной и утверждённой программе и инструкции со всеми лицами, принимаемыми на работу, а также

командированными в Учреждение работниками и работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящих в Учреждении производственную практику, и с другими лицами, участвующими в деятельности Учреждения.

2) регистрировать проведение вводного инструктажа в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового и целевого) возлагается на заведующего отделением, исполняющего обязанности приемного отделения, специалиста по охране труда и технике безопасности или лицо его замещающее.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы по разработанным и утверждённым программам, инструкциям по охране труда и другим документам, относящимся к технологическому процессу на рабочем месте.

Повторный инструктаж проводить 1 раз в 3 месяца.

Внеплановый инструктаж проводится:

1) при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

2) при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

3) при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

4) по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

5) при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

6) по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Ответственность за проведение и оформление стажировки на рабочем месте возлагается на заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, заместителя директора по пожарной безопасности, заведующего отделением.

Ответственные за стажировку проводят и оформляют стажировку на рабочем месте в соответствии с утверждённым директором Учреждения порядком проведения стажировки и допуска к самостоятельной работе.

Ответственность за организацию и своевременное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и работников Учреждения возлагается на специалиста по охране труда и технике безопасности.

Специалист по охране труда и технике безопасности проводит следующие мероприятия:

1) в составе комиссии проверку знаний требований охраны труда работникам рабочих профессий 1 раз в год;

2) обучение и проверку знаний требований охраны труда работникам рабочих профессий проводить по утверждённым директором Учреждения программам обучения и экзаменационным билетам;

3) плановый пересмотр документов по обучению 1 раз в 5 лет;

4) ежегодно формирует и подает на утверждение график проведения инструктажей и обучения. В случае производственной необходимости вносит в график соответствующие изменения и корректировки.

В учреждении ежегодно приказом директора утверждается комиссия по проверке знаний и требований охраны труда. Лица, включенные в состав комиссии обучение раз в три года в образовательном учреждении по утвержденным программам в объеме 40 часов.

Комиссия по проверке знаний и требований охраны труда в течении года проводит заседаний по проверке знаний вновь принятых работников и в конце года всех сотрудников.

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты

При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливается:

1) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

2) разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

3) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений

В целях обеспечения безопасности зданий, сооружений в процессе их эксплуатации должны обеспечиваться:

- техническое обслуживание зданий, сооружений;
- эксплуатационный контроль зданий, сооружений;
- текущий ремонт зданий, сооружений.

Техническое обслуживание зданий, сооружений, текущий ремонт зданий, сооружений проводятся в целях обеспечения надлежащего технического состояния таких зданий, сооружений. Под надлежащим техническим состоянием зданий, сооружений понимаются поддержание параметров устойчивости, надежности зданий, сооружений, а также исправность строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации.

Эксплуатационный контроль за техническим состоянием зданий, сооружений проводится в период эксплуатации таких зданий, сооружений путем осуществления периодических осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга состояния оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения в целях оценки состояния конструктивных и других характеристик надежности и безопасности зданий, сооружений, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения и соответствия указанных характеристик требованиям технических регламентов, проектной документации. Эксплуатационный контроль осуществляется лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения.

Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений включает в себя проведение плановых, внеплановых и частичных осмотров зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования.

Целью осмотров является получение информации о фактическом техническом состоянии зданий и сооружений, их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования, а также контроль за соблюдением правил их содержания и использования.

Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год – весенние и осенние осмотры.

Плановые осмотры зданий и сооружений осуществляются комиссией, по надзору за безопасной эксплуатацией зданий и сооружений. Персональный

состав комиссий и их председатели назначаются приказом директора. В работе комиссии участвуют лица, назначенные ответственными за соблюдение правил эксплуатации и технического содержания зданий и сооружений, а также пользователи зданий и сооружений.

Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся комиссией, состав которых определяется в зависимости от последствий неблагоприятных факторов.

Результаты работы комиссий по осмотрам зданий и сооружений оформляются актами.

Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, при осуществлении технологических процессов, при эксплуатации применяемых инструментов

В обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда входит проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

Согласно данному пункту ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, в систему обучения входят:

проведение инструктажей по охране труда;

стажировка на рабочем месте;

обучение по охране труда (подтверждается наличием удостоверения о проверке знаний требований охраны труда); обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Проведение инструктажа по охране труда включает в себя ознакомление работников с вредными или опасными производственными факторами, изучение законодательства и внутренних инструкций по охране труда, а также изучение метода оказания первой медицинской помощи.

Работодатель не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

Для обеспечения безопасности работников при эксплуатации оборудования, при осуществлении технологических процессов, при эксплуатации применяемых инструментов в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» утверждаются инструкции по охране труда, разработанные по видам работ и по должностям. Инструкции по охране труда подлежат актуализации каждые 5 лет, при необходимости чаще (изменение производственных процессов, смена оборудования и т.п.).

Обеспечение безопасности работников подрядных организаций и снабжение безопасной продукцией

Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

1) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

2) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

3) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях;

4) оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности ГКУ СО КК «Успенский СРЦН»;

5) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН».

Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией осуществляется при подписании Акта разграничения между подрядчиком и ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» в вопросах обеспечения мероприятий по охране труда и пожарной безопасности при проведении мероприятий в комплексе и последующем контроле в процессе проведения мероприятий.

Санитарно-бытовое обеспечение работников

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения руководитель учреждения обеспечивает проведение следующих мероприятий:

оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;

систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;

организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;

контроль за пищеблоком и питанием детей;

ведение медицинской документации;

оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;

организацию питьевого режима.

Выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов и лечебно-профилактическим питанием

С целью организации процедур по обеспечению работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием работодатель на основании результатов специальной оценки труда или в случае необходимости Приказом устанавливает перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядок предоставления таких продуктов, а также закрепляет замену молока денежной компенсацией по заявлению работников.

Бесплатная выдача работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока, производится в профилактических целях для снижения воздействия на организм работников вредных производственных факторов, укрепления их здоровья, сокращения общей и профессиональной заболеваемости.

Организация работ по обеспечению работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, которые могут выдаваться работникам вместо молока, возлагается на руководителей структурных подразделений государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – ГКУ СО КК «Успенский СРЦН»).

Поставка молока или других равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться вместо молока, осуществляется в порядке требований законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Контроль обеспечения работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, которые могут выдаваться работникам вместо молока в соответствии с настоящим Положением, осуществляет специалист по охране труда и технике безопасности ГКУ СО КК «Успенский СРЦН».

Ответственность за обеспечение бесплатной выдачи работникам молока и равноценных пищевых продуктов, а также за соблюдение норм и условий их выдачи возлагается на директора учреждения.

Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте вредных производственных факторов, предусмотренных перечнем вредных производственных факторов, в соответствии с законодательством, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, которые отражаются в картах специальной оценки условий труда.

Выдача и употребление молока или других равноценных пищевых продуктов должны осуществляться в столовых или в помещениях, специально оборудованных в соответствии с утвержденными в установленном порядке санитарно-гигиеническими требованиями.

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены. Если время работы во вредных условиях труда меньше установленной продолжительности рабочей смены, молоко выдается при выполнении работ в указанных условиях в течение не менее чем половины рабочей смены.

Потребность в бесплатной выдаче молока определяется специалистом по охране труда и технике безопасности исходя из количества работников, занятых на работах с вредными условиями труда.

Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами (кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока), а также выдача молока или других равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены.

Замена молока равноценными пищевыми продуктами допускается с согласия работников и с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Работникам, получающим бесплатно лечебно-профилактическое питание в связи с особо вредными условиями труда, молоко или другие равноценные пищевые продукты не выдаются.

В случае обеспечения безопасных (допустимых) условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, работодатель принимает решение о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока, в соответствии с заключенным коллективным договором и (или) трудовым договором.

Размер средней стоимости молока рассчитывается ежемесячно на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики в Успенском районе.

Компенсационная выплата рассчитывается специалистом по охране труда и технике безопасности на основании средней стоимости молока ежемесячно.

Обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в учреждении обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- 1) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- 2) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- 3) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- 4) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников контролируется производственным контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в учреждении.

Обеспечение социального страхования работников

Обязательному социальному страхованию подлежат все лица, работающие по трудовому договору в учреждении.

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний предусматривает:

обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;

возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях, путем предоставления застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;

обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Средства на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний формируются за счет:

- обязательных страховых взносов страхователей;
- взыскиваемых штрафов и пени;
- капитализированных платежей, поступивших в случае ликвидации страхователей;
- иных поступлений, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Взаимодействие с государственными надзорными органами,

органами исполнительной власти и профсоюзного контроля

В соответствии со ст. 210 Трудового кодекса РФ одним из основных направлений государственной политики в области охраны труда является содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

Общественный контроль в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» осуществляет профсоюз, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюза.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюза имеют право:

- осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников;

- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;

- получать информацию от руководителя и иных должностных лиц учреждения о состоянии условий и охраны труда, а также о всех несчастных случаях на производстве и профзаболеваниях;

- защищать права и законные интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на работе;

- предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

- направлять работодателю представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;

- осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда;

- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективным договором, а также с изменениями условий труда;

- принимать участие в разработке проектов локальных нормативных правовых актов.

Профсоюз при осуществлении указанных Полномочий взаимодействуют с Рострудом и государственными инспекциями труда, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзов имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

Целью контроля за состоянием условий и охраны труда является предупреждение производственного травматизма, профзаболеваемости посредством осуществления комплекса мероприятий.

Учреждение устанавливает и своевременно корректирует методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда действующему законодательству (государственным нормативным требованиям охраны труда), разрабатывает и обеспечивает функционирование процессов регулярного слежения, измерения и регистрации результативности операций, способных воздействовать на условия труда.

Ведомственный контроль в учреждении осуществляется вышестоящей организацией:

- при проведении комплексных проверок;
- при проведении целевых и плановых проверок состояния условий и охраны труда;
- по заявлениям работников учреждения.

Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливается выявление потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- невозобновление работы в условиях аварии;
- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи и оказание первой помощи в медицинском кабинете, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая

проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

VII. Заключительные положения

Положение о СУОТ ГКУ СО КК «Успенский СРЦН» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

При разработке данного Положения использованы документы:

приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

Специалист по охране труда
и технике безопасности



Н.Ю. Шульга