

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
социального развития и семейной  
политики Краснодарского края  
от 23.10 2014 № 800

СОГЛАСОВАН  
приказом департамента  
имущественных отношений  
Краснодарского края  
от 15.10 2014 № 1675

## УСТАВ

государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Успенский социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних «Марьино роцца»  
(в новой редакции)

ст-ца Успенская  
2014 г.

## 1.Общее положение

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 декабря 2010 года № 1176 «О создании казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении департамента социальной защиты населения Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Марьяна роща».

Государственное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Марьяна роща» создано в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 27 июня 2006 года № 525 «О создании государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Марьяна роща».

На основании приказа министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 6 июня 2014 года № 330 «О переименовании государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края» государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Марьяна роща» переименовано в государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное - государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Успенский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

сокращенное – ГКУ СО КК «Успенский СРЦН».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее – Уполномоченный орган).

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Казенного учреждения осуществляет департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее - Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Местонахождение Казенного учреждения: Российская Федерация, 352472, Краснодарский край, Успенский район, с. Марьино, ул. Центральная, 36 б.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 352472, Краснодарский край, Успенский район, с. Марьино, ул. Центральная, 36 б.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Доходы от приносящей доход деятельности Казенного учреждения, в том числе от платных услуг, оказанных Казенным учреждением, зачисляются в доход краевого бюджета.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, – печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов, обособленных подразделений.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное Учреждение призвано способствовать проведению работы по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, обеспечению временного проживания, социальной помощи и социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в

трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в условиях круглосуточного пребывания (далее – несовершеннолетние),

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

осуществляет межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в интересах несовершеннолетних;

определяет и предоставляет конкретные виды и формы социально-экономической помощи; медико-социальных, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-бытовых услуг;

обеспечивает временное проживание несовершеннолетних с предоставлением полного государственного обеспечения, в том числе: бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов вещевого довольствия;

осуществляет круглосуточный прием и размещение несовершеннолетних, активное содействие в адаптации их к новой обстановке и коллективу;

уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Казенном учреждении;

разрабатывает и реализует индивидуальные и групповые программы социальной и комплексной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающие:

1) выявление источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних, их беспризорности и безнадзорности;

2) восстановление утраченных контактов и связей с семьей, внутри семьи, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

3) восстановление социального статуса несовершеннолетних в коллективе сверстников, по месту учебы, работы;

4) содействие несовершеннолетним в соответствии с их возрастом (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации и получении специальности;

5) привлечение несовершеннолетних в соответствии с их возрастом к разнообразным видам деятельности в Казенном учреждении и за его пределами;

6) содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

содействует в организации различных форм труда, отдыха и оздоровления несовершеннолетних в соответствии с их возрастом в каникулярное время и в учебное время с неполным учебным днем;

содействует в организации обучения несовершеннолетних;

способствует формированию у несовершеннолетних навыков общения, здорового образа жизни, общежитских навыков и умений;

обучает несовершеннолетних правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности;

подготавливает к самостоятельной семейной жизни;

оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним;

осуществляет медицинскую деятельность согласно специальному разрешению - лицензии;

обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних; осуществляет их защиту от физического и психического насилия; незамедлительно информирует соответствующие органы о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних;

на основании проверки целесообразности возвращения в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из них, приглашает родителей (их законных представителей) для решения вопроса возвращения им несовершеннолетних;

на основании проверки целесообразности возвращения несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или другие детские учреждения вызывает представителей этих учреждений для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних, самовольно ушедших из указанных учреждений;

в соответствии со статьей 69, пунктом 1 статьи 70, пунктом 3 статьи 73 Семейного кодекса Российской Федерации инициирует в судебном порядке лишение (ограничение) родительских прав в отношении родителей, не исполняющих должным образом родительских обязанностей;

✓ в соответствии с пунктом 4 статьи 35 Гражданского Кодекса Российской Федерации Казенное учреждение является опекуном и попечителем несовершеннолетних, нуждающихся в опеке или попечительстве, на период их нахождения в Казенном учреждении;

осуществляет социальный патронаж семей и несовершеннолетних.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### 3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

4.2. Казенное учреждение обязано:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

#### 5. Структурные подразделения Казенного учреждения

5.1. В структуру Казенного учреждения входят следующие подразделения:

5.1.1. Приемное отделение с карантинным блоком.

5.1.2. Отделение диагностики и реализации программ социальной реабилитации.

5.2. При Казенном учреждении по согласованию с Уполномоченным органом могут создаваться иные структурные подразделения, реализация деятельности которых отвечает целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

5.3. При Казенном учреждении может создаваться попечительский совет из представителей управлений социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях Краснодарского края, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Казенного учреждения.

## 6. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

6.1. Казенное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

6.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

6.4. В соответствии с Федеральными законами от 31. 05. 1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 28. 03. 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и от 26. 02. 1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:



организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

## 7. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

7.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

7.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

7.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

## 8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

В настоящем документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ лист

ведущий консультант отдела правового обеспечения  
управления правового обеспечения и  
организации гражданской службы  
министерства социального развития и  
семейной политики  
Краснодарского края



О.И. Щербакова

20

Инспекция № 2372 ФНС России  
 Г. Краснодар Лист записи Единого  
 государственного Реестра  
 юридических лиц

№ 0000000000 г. 14  
 ИНН 2302057000  
 ОГРН 1040001000000

Юридический адрес: Краснодарский край  
 г. Краснодар, ул. ...

*[Signature]*



УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства  
социального развития и семейной  
политики Краснодарского края  
от 18.06 2015 № 625

СОГЛАСОВАНЫ  
приказом департамента  
имущественных отношений  
Краснодарского края  
от 18.06 2015 № 564

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ  
государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Успенский социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних»

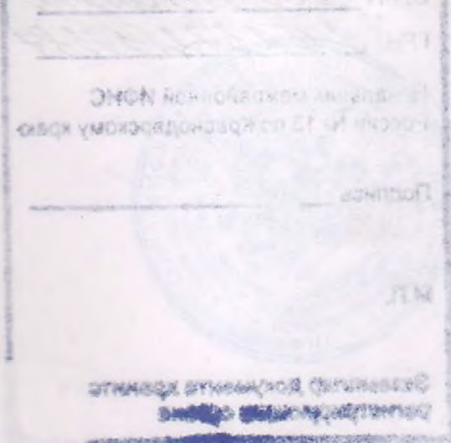
с. Успенское  
2015 г.

1. Пункт 2.2 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» устава дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществляет деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых при реализации комплексной реабилитации.»

2. Подпункт 5.1.2 пункта 5.1 раздела 5 «Структурные подразделения Казенного учреждения» устава изложить в следующей редакции:

«5.1.2. Отделение диагностики и социальной реабилитации.»



г. Удзельны  
2015 г.

Инспекция № 2372 ФНС России  
 Выдан Лист записи Единого  
 Государственного Реестра  
 Юридических лиц  
 " 24 июля 20 15 г.  
 ОГРН 2601357000594  
 ОГРН 2601357000594  
 Копия выдана в отдел ИФНС  
 № 13-И/Краснодарскому краю



Экземпляр документа хранится в  
 регистрирующей службе

В настоящем документе прошито, пронумеровано и  
 скреплено печатью 2 лист 4  
 ведущий консультант отдела правового обеспечения  
 управления правового обеспечения и  
 организации гражданской службы  
 министерства социального развития и  
 семейной политики  
 Краснодарского края

*Зозуля*

« 24 » 06 20 15 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства труда и  
социального развития  
Краснодарского края  
от 02.03. 2016 № 238

СОГЛАСОВАНО  
приказом департамента  
имущественных отношений  
Краснодарского края  
от 01.02. 2016 № 132

ИЗМЕНЕНИЕ В УСТАВ  
государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Успенский социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних»

с. Успенское  
2016 г.

Абзац первый пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.».



В настоящем документе прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 2 лист 2  
консультант отдела правового обеспечения  
управления правового обеспечения и  
организации гражданской службы  
министерства труда и социального развития  
Краснодарского края

*Э.В. Зозуля* Э.В. Зозуля

« 01 » 03 20 16 г.



Приложение 21

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства труда  
и социального развития  
Краснодарского края  
от 06.12.2022 № 1532

СОГЛАСОВАНЫ  
приказом департамента  
имущественных отношений  
Краснодарского края  
от 16.11.2022 № 3046

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ  
государственного казенного учреждения социального  
обслуживания Краснодарского края «Успенский  
социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних»

с. Успенское  
2022 год

1. В разделе 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» устава:

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Казенное Учреждение призвано способствовать:

проведению работы по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, обеспечению временного проживания, социальной помощи и социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в условиях круглосуточного пребывания (далее – несовершеннолетние);

оказанию социальных услуг несовершеннолетним, а также их родителям (законным представителям), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, в форме социального обслуживания на дому;

оказанию социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении в полустационарной форме.».

2) пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«участвует в выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывает им необходимую помощь в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации;

организует социальный патронаж семей и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально-опасном положении;

осуществляет системную работу с семьей несовершеннолетнего по окончании его пребывания в учреждении;

оказывает помощь в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).».

2. Пункт 6.4 раздела 6 «Порядок управления деятельностью Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«6.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Казенного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Казенного учреждения о вызовах (повестках)

военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Казенного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Казенного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Казенного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Казенным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Казенного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Казенного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Казенном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Казенное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».